



**ESTRATTO DELLA SEDUTA DEL 31/01/2008**

**DELIBERAZIONE del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**n. 5 del 31/01/2008**

**Oggetto: Modifiche ed integrazioni alla deliberazione n. 18 del 28 giugno 2004 “Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) – Ex artt. 28 e 29 - Nomina dei Responsabili trattamento dati personali - Istruzioni” – e successive modificazioni.**

---

Presenti i consiglieri:

Giovanni Barbagli (Presidente), Allasia Gioachino, Biancalani Luigi, Biggeri Annibale, Naldoni Simone, Palumbo Pasquale, Persiani Niccolò,

Assenti giustificati i consiglieri:

Cima Antonio Ettore, Zubbani Angelo Andrea

Sono presenti:

- il Direttore dell'ARS: Dott.ssa Laura Tramonti
  - il Vice Presidente del Consiglio Sanitario Regionale: Dott. Antonio Panti
- 

*Proponente:* Presidente

*Dirigente Responsabile:* Direttore

*Estensore:* Daniele Lachi

*Pubblicazione su B.U.R.T.:* Atto non soggetto a pubblicazione

*ALLEGATI n.:* 1

*Strutture interessate:*

DIREZIONE AMMINISTRATIVA  
OSSERVATORI  
SETTORE RISORSE UMANE E FINANZIARIE

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la legge regionale 24 febbraio 2005, n. 40 (*Disciplina del servizio sanitario regionale*) e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (*Codice in materia di protezione di dati personali*);

Richiamate le proprie deliberazioni:

- a) n. 18 del 28.06.2004 concernente “*Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) – Ex artt. 28 e 29 - Nomina dei Responsabili trattamento dati personali - Istruzioni*”, come modificata ed integrata dalla deliberazione n. 5 del 13.04.2005 e dalla deliberazione n. 12 del 24.04.2007;
- b) n. 31 del 11.12.2006, con cui si è provveduto ad istituire, con decorrenza 1 gennaio 2007 una nuova Area programmatica denominata “*Area per lo studio e la ricerca del governo degli aspetti equitativi e la rilevanza economica dei bisogni sanitari*”, cui affidare funzioni a carattere trasversale;
- c) n. 32 del 11.12.2006, con cui è stato disposto il conferimento dell’incarico di responsabile dell’Area di cui alla lettera precedente al Prof. Cesare Cislighi per il periodo dal 1.01.2007 al 31.08.2007;
- d) n. 12 del 24.04.2007, con cui il responsabile dell’Area suddetta è stato nominato responsabile del trattamento per gli ambiti di propria competenza;

Preso atto dell’intervenuta scadenza dell’incarico di responsabile dell’Area e della necessità di aggiornare i nominativi dei responsabili interni del trattamento, attribuendo altresì la responsabilità del trattamento dei dati afferenti all’Area suddetta al Direttore, da cui dipende funzionalmente l’Area;

Visto, inoltre, il decreto legislativo 19 settembre 1994, n. 626, e successive modifiche ed integrazioni, in particolare il Capo IV recante “*Sorveglianza sanitaria*”;

Viste altresì le deliberazioni del Garante per la protezione dei dati personali

- a) n. 24 del 28 giugno 2007 (*Autorizzazione al trattamento dei dati sensibili nei rapporti di lavoro. Autorizzazione n. 1/2007*) e successivi provvedimenti modificativi o integrativi;
- b) n. 25 del 28 giugno 2007 (*Autorizzazione al trattamento dei dati idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale. Autorizzazione n. 2/2007*), e successivi provvedimenti modificativi o integrativi;

Tenuto conto di quanto stabilito al paragrafo 3.2, “*Medico Competente*”, delle “*Linee guida in materia di trattamento di dati personali di lavoratori per finalità di gestione del rapporto di lavoro in ambito pubblico*”, approvate con deliberazione del Garante per la protezione dei dati personali del 14 giugno 2007;

Considerato che l’Agenzia intende affidare all’Istituto Analisi Mediche San Lorenzo S.r.l. (di seguito Istituto) il servizio di medicina del lavoro e di sorveglianza sanitaria, per i lavoratori dell’ARS, comprensivo delle prestazioni di “*Medico Competente*” ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito al Capo IV del decreto legislativo 19 settembre 1994, n. 626, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l’art. 7 “*Disposizioni in materia di protezione dei dati personali e sensibili*” del contratto stipulato al fine di regolare i rapporti tra A.R.S. e l’Istituto per la fornitura del servizio di medicina del lavoro e di sorveglianza sanitaria per i lavoratori, in particolare il comma 1, ove si prevede l’impegno di A.R.S., quale titolare del trattamento, a nominare il medico competente, individuato ex art. 29 del d.lgs n. 196/2003 e ss.mm., responsabile esterno del trattamento;

Ritenuto, pertanto, necessario nominare responsabile esterno del trattamento dei dati personali per le attività di cui sopra, il medico competente, individuato dall’Istituto, nella persona del dott. Pier Giovanni Manescalchi, medico specializzato in Medicina del Lavoro, ai sensi di quanto previsto all’art. 17, comma 5, lett. a), del D. Lgs. 626/1994 e ss.mm.;

Valutato necessario impartire al predetto responsabile le istruzioni tecniche, di cui all’Allegato 1, parte integrante e sostanziale della deliberazione n. 18/2004 e ss.mm. ed in particolare, che il predetto responsabile si impegni a:

- a) trattare i dati personali che verranno loro comunicati da A.R.S. per le sole finalità connesse allo svolgimento delle attività previste dalla Convenzione o dal Contratto, in modo lecito e secondo correttezza;
- b) nominare per iscritto gli incaricati del trattamento, fornendo loro le necessarie istruzioni;
- c) garantire la riservatezza di tutte le informazioni che verranno loro trasmesse, impedendone l'accesso a chiunque, con la sola eccezione del proprio personale, espressamente nominato incaricato al trattamento e a non portare a conoscenza di terzi, per nessuna ragione ed in nessun momento, presente o futuro, le notizie ed i dati pervenuti a loro conoscenza, se non previa espressa autorizzazione scritta di A.R.S.;
- d) consentire al personale autorizzato da A.R.S. di effettuare controlli sul rispetto delle istruzioni impartite, nonché delle misure di sicurezza adottate previo accordo tra le parti;

Ritenuto che, per il raggiungimento degli scopi indicati, al capoverso che precede, il predetto responsabile debba adottare:

- a) idonee e preventive misure di sicurezza atte ad eliminare o, comunque, a ridurre al minimo qualsiasi rischio di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati personali trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme, nel rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 31 del d.lgs n. n. 196/2003;
- b) tutte le misure di sicurezza, previste dagli articoli 33, 34, 35, 36, del d.lgs n. n. 196/2003, che configurano il livello minimo di protezione richiesto in relazione ai rischi di cui all'articolo 31, analiticamente specificate nell'Allegato B al decreto stesso, denominato "Disciplinare tecnico in materia di misure di sicurezza";

Considerata l'esigenza di integrare e modificare la propria deliberazione n. 18/2004 come modificata ed integrata dalla deliberazione n. 5/2005 e dalla deliberazione n. 12 del 24.04.2007, in attuazione del mutato quadro istituzionale ed organizzativo, conseguente alla mutata organizzazione di ARS, in particolare:

- a) non essendo più presente la figura del responsabile dell' "*Area per lo studio e la ricerca del governo degli aspetti equitativi e la rilevanza economica dei bisogni sanitari*", che rimane assegnata funzionalmente dal direttore;
- b) essendo stata soppressa l'Area di legislazione sanitaria, con deliberazione n. 4 assunta in pari data;
- c) essendo necessario provvedere alla nomina di responsabile esterno del trattamento dei dati il medico competente ex d.lgs n. 626/1994 e ss.mm.;

Visto il Regolamento generale di organizzazione dell'ARS ex art. 82-*terdecies* della l.r. 40/2005 e ss.mm., adottato da ultimo con propria deliberazione n. 41 del 12.09.2007, approvato dalla Giunta regionale con propria deliberazione n. 29 del 21.01.2008;

A voti unanimi

## DELIBERA

1. di integrare e modificare la propria deliberazione n. 18 del 28.06.2004, come modificata ed integrata dalla deliberazione n. 5 del 13.04.2005 e n. 12 del 26.04.2007, come segue:

a) nella parte narrativa:

1. I capoversi 7 e 8 sono modificati come segue:  
*"Considerato necessario procedere alla nomina dei responsabili del trattamento dei dati personali della Direzione, degli Osservatori di Epidemiologia e per la Qualità, nel Direttore, nei due Coordinatori;*

*Considerato, altresì, necessario procedere alla nomina del responsabile del trattamento dei dati personali afferenti ai settori/uffici, che svolgono funzioni trasversali alle strutture operative di ARS e all' "*Area per lo studio e la ricerca del governo degli aspetti equitativi e la rilevanza economica dei bisogni sanitari* , attribuendo al Direttore detta responsabilità;"*

2. dopo il 13° capoverso sono inseriti i seguenti nuovi capoversi:



2. di dare mandato al Gruppo Privacy, istituito con la già citata deliberazione n. 18/2004, affinché provveda al coordinamento dei testi delle deliberazioni integrate e modificate dal presente provvedimento, nonché a presentare una proposta al C.d.A. al fine della semplificazione della procedura di nomina dei responsabili;
3. di assicurare, ai sensi dell'art. 1 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, la pubblicità integrale del presente provvedimento mediante:
  - a) inserimento nell'instituenda sezione "*Atti amministrativi*" sul sito web dell'ARS ([www.arsanita.toscana.it](http://www.arsanita.toscana.it));
  - b) affissione all'Albo dei provvedimenti dell'Agenzia;

F.to il Direttore  
(Dott.ssa Laura Tramonti)

F.to Il Presidente  
(Dott. Giovanni Barbagli)

copia conforme all'originale  
depositato presso la sede A.R.S.  
Il Direttore  
Dott.ssa Laura Tramonti

**RESPONSABILI INTERNI ALL'ARS**

STRUTTURE/UFFICI	RESPONSABILE	AMBITI DI COMPETENZA
<p><b>Direzione:</b></p> <p><b>U.O. Personale e convenzioni</b></p> <p><b>U.O. Contabilità e bilancio</b></p> <p><b>U.O. Patrimonio, contratti e forniture</b></p> <p><b>Area per lo studio e la ricerca del governo degli aspetti equitativi e la rilevanza economica dei bisogni sanitari</b></p>	<p><b>Direttore</b></p>	<p><b>Nell'ambito dei dati trattati all'interno della struttura di riferimento:</b></p> <p>a) <i>dati comuni/sensibili relativi ai componenti degli Organi e alla gestione del rapporto con gli stessi e l'Agenzia;</i></p> <p>b) <i>dati comuni/sensibili connessi ad assunzioni, alla stipula di contratti di diritto privato e alla gestione delle risorse umane (compenso, collocamento obbligatorio, assicurazioni integrative, concessione di 1/5 dello stipendio, procedure di conciliazione in materia di rapporto di lavoro, gestione cause di lavoro)</i></p> <p>c) <i>dati relativi all'instaurazione e gestione dei rapporti contrattuali con terzi (individuazione del contraente, visura camerale, sottoscrizione contratto ecc;</i></p> <p>d) <i>dati relativi alla gestione ai fini contabili di indennità e retribuzioni agli organi e al personale</i></p> <p>e) <i>dati comuni/sensibili/giudiziari per la gestione delle cause stragiudiziali</i></p> <p>f) <i>dati comuni/sensibili/giudiziari relativi a istruttoria contenzioso giudiziale (affidamento difesa ARS a soggetti esterni, affidamento difesa ARS all'Avvocatura regionale)</i></p>

(Segue Allegato 1)

STRUTTURE/UFFICI	RESPONSABILE	AMBITI DI COMPETENZA
<b>Osservatorio di Epidemiologia</b>	<b>Coordinatore</b>	<p>Nell'ambito dei dati trattati per progetti/programmi di pertinenza degli Osservatori, o per trattamenti effettuati da settori/uffici con funzioni trasversali:</p> <p>a) flussi informativi analitici concernenti i ricoveri ospedalieri, l'erogazione delle prestazioni specialistiche ambulatoriali, di riabilitazione, di assistenza medica convenzionata, di assistenza farmaceutica territoriale e in regime ospedaliero, di trasporto sanitario, le anagrafi egli assistiti, le esenzioni per patologia ed invalidità, i certificati di assistenza al parto, le dimissioni per aborto spontaneo e le interruzioni volontarie di gravidanza;</p>
<b>Osservatorio per la Qualità</b>	<b>Coordinatore</b>	<p>b) flussi informativi riguardanti le attività gestionali ed economiche del servizio sanitario e socio-sanitario regionale, nonché i dati di attività e di struttura sanitaria e socio-sanitaria pubblica e privata;</p> <p>c) flussi attinenti servizi di elaborazione dati e di verifica di qualità delle aziende sanitarie e delle istituzioni private;</p>
<b>UO Sistemi informatici UO Tecnologie dell'informazione UO Centro statistico elaborazione dati Personale per progetti trasversali agli Osservatori Area per lo studio e la ricerca del governo degli aspetti equitativi e la rilevanza economica dei bisogni sanitari</b>	<b>Direttore</b>	<p>d) flussi informativi concernenti i dati sulla struttura della popolazione regionale, sull'anagrafe dei residenti, sugli stili di vita, sui fenomeni sociali, sui bisogni reali e sulle risorse;</p> <p>e) archivi delle malattie infettive, archivio regionale AIDS;</p> <p>f) registro regionale dei difetti congeniti, di mortalità, di dialisi, delle vaccinazioni, dei tumori;</p> <p>g) registro INAIL degli infortuni e delle malattie professionali;</p> <p>h) altri flussi informativi analitici che abbiano ad oggetto l'attività ospedaliera, le prestazioni sanitarie, socio-sanitarie e sociali erogate sul territorio, le prestazioni di riabilitazione, ulteriori archivi e registri di patologia.</p>

PROFILO	STRUTTURA/ SETTORE	TIPOLOGIA DATI TRATTATI	OPERAZIONI
<p><b>A)</b></p> <p><b>AMMINISTRATORE</b></p> <p><b>BANCA DATI</b></p> <p><b>CENTRALE</b></p> <p><b>Detto profilo è attribuito per amministrare la banca dati centrale</b></p>	<p><b>U.O.</b></p> <p><b>Tecnologie dell'Informazione</b></p> <p><b>U.O.</b></p> <p><b>Centro Statistico Elaborazione Dati</b></p>	<p><b>DATI COMUNI</b></p> <p><b>DATI SENSIBILI</b></p>	<p><b>1) Raccolta:</b></p> <p>a) <b>diretta presso l'interessato;</b></p> <p>b) <b>utilizzo di archivi regionali;</b></p> <p>c) <b>acquisizione archivi da soggetti terzi (pubblici o privati).</b></p> <p><b>2) Registrazione</b></p> <p><b>3) Organizzazione</b></p> <p><b>4) Conservazione</b></p> <p><b>5) Consultazione</b></p> <p><b>6) Elaborazione</b></p> <p><b>7) Modificazione</b></p> <p><b>8) Selezione</b></p> <p><b>9) Estrazione</b></p> <p><b>10) Raffronto</b></p> <p><b>11) Utilizzo</b></p> <p><b>12) Interconnessione</b></p> <p><b>13) Blocco</b></p> <p><b>14) Comunicazione (autorizzazione Responsabile)</b></p> <p><b>15) Diffusione (autorizzazione Responsabile)</b></p> <p><b>16) Gestione della modalità di accesso</b></p> <p><b>17) Cancellazione</b></p> <p><b>18) Distruzione</b></p>

(Segue Allegato 2)

PROFILO	STRUTTURA/ SETTORE	TIPOLOGIA DATI TRATTATI	OPERAZIONI
<b>B) AMMINISTRATORE DI SISTEMA</b>  <i>Detto profilo è attribuito per amministrare tutte le banche dati presenti sugli elaboratori elettronici dell'ARS</i>	<b>U.O.</b>  <b>Sistemi Informatici</b>	<b>DATI COMUNI</b> <b>DATI SENSIBILI</b>	<b>1) Raccolta</b> a) diretta presso l'interessato; b) utilizzo di archivi regionali; c) acquisizione archivi da soggetti terzi (pubblici o privati).  <b>2) Registrazione</b> <b>3) Organizzazione</b> <b>4) Conservazione</b> <b>5) Consultazione</b> <b>6) Elaborazione</b> <b>7) Modificazione</b> <b>8) Selezione</b> <b>9) Estrazione</b> <b>10) Raffronto</b> <b>11) Utilizzo</b> <b>12) Interconnessione</b> <b>13) Blocco</b> <b>14) Comunicazione</b> (autorizzazione Responsabile) <b>15) Diffusione (autorizzazione Responsabile)</b> <b>16) Gestione della modalità di accesso</b> <b>17) Cancellazione</b> <b>18) Distruzione</b>

(Segue Allegato 2)

PROFILO	STRUTTURA/ SETTORE	TIPOLOGIA DATI TRATTATI	OPERAZIONI
<p><b>C)</b> <b>AMMINISTRATOR E BANCA DATI SPECIFICA</b></p> <p><i>Detto profilo è attribuito per amministrare una banca dati specifica diversa da quella centrale</i></p>	<p><b>OSSERVATORI</b></p> <p>Area per lo studio e la ricerca del governo degli aspetti equitativi e la rilevanza economica dei bisogni sanitari</p> <p><b>U.O. Tecnologie dell'Informazione</b></p> <p><b>U.O. Centro Statistico Elaborazione Dati</b></p>	<p><b>DATI COMUNI DATI SENSIBILI</b></p>	<ol style="list-style-type: none"><li>1) <b>Raccolta</b><ol style="list-style-type: none"><li>a) <b>diretta presso l'interessato;</b></li><li>b) <b>utilizzo di archivi regionali;</b></li><li>c) <b>acquisizione archivi da soggetti terzi (pubblici o privati).</b></li></ol></li><li>2) <b>Registrazione</b></li><li>3) <b>Organizzazione</b></li><li>4) <b>Conservazione</b></li><li>5) <b>Consultazione</b></li><li>6) <b>Elaborazione</b></li><li>7) <b>Modificazione</b></li><li>8) <b>Selezione</b></li><li>9) <b>Estrazione</b></li><li>10) <b>Raffronto</b></li><li>11) <b>Utilizzo</b></li><li>12) <b>Interconnessione con altri dati</b></li><li>13) <b>Blocco</b></li><li>14) <b>Comunicazione (autorizzazione Responsabile)</b></li><li>15) <b>Diffusione (autorizzazione Responsabile)</b></li><li>16) <b>Gestione delle modalità di accesso</b></li><li>17) <b>Cancellazione</b></li><li>18) <b>Distruzione</b></li></ol>

(Segue Allegato 2)

<b>PROFILO</b>	<b>STRUTTURA/ SETTORE</b>	<b>TIPOLOGIA DATI TRATTATI</b>	<b>OPERAZIONI</b>
<b>D) UTENTE BANCA DATI CENTRALE</b>  <i>Detto profilo è attribuito agli utenti della banca dati centrale</i>	<b>OSSERVATORI</b>  Area per lo studio e la ricerca del governo degli aspetti equitativi e la rilevanza economica dei bisogni sanitari	<b>DATI COMUNI</b>  <b>DATI SENSIBILI</b>	1) Consultazione 2) Elaborazione 3) Selezione 4) Estrazione 5) Raffronto 6) Utilizzo 7) Interconnessione con altri archivi 8) Comunicazione (autorizzazione Responsabile) 9) Diffusione (autorizzazione Responsabile)
<b>E) UTENTE BANCA DATI SPECIFICA</b>  <i>Detto profilo è attribuito agli utenti di una banca dati specifica diversa da quella centrale</i>	<b>OSSERVATORI</b>  Area per lo studio e la ricerca del governo degli aspetti equitativi e la rilevanza economica dei bisogni sanitari  U.O. Tecnologie dell'Informazione  U.O. Centro Statistico Elaborazione Dati	<b>DATI COMUNI</b>  <b>DATI SENSIBILI</b>	1) Consultazione 2) Elaborazione 3) Selezione 4) Estrazione 5) Raffronto 6) Utilizzo 7) Interconnessione con altri archivi 8) Comunicazione (autorizzazione Responsabile) 9) Diffusione (autorizzazione Responsabile)

(Segue Allegato 2)

<b>PROFILO</b>	<b>STRUTTURA/ SETTORE</b>	<b>TIPOLOGIA DATI</b>	<b>OPERAZIONI</b>
<b>F) AMMINISTRATORE BANCA DATI SPECIFICA</b>	<b>DIREZIONE:</b>  U.O. Personale e convenzioni  U.O. Contabilità e bilancio  U.O. Patrimonio, contratti e forniture	<b>DATI SENSIBILI DATI GIUDIZIARI</b>	<b>1. Raccolta:</b> a) diretta presso l'interessato; b) acquisizione archivi da altri soggetti esterni (pubblici o privati)  <b>2. Registrazione</b> <b>3. Organizzazione</b> <b>4. Conservazione</b> <b>5. consultazione</b> <b>6. Elaborazione</b> <b>7. Modificazione</b> <b>8. Selezione</b> <b>9. Estrazione</b> <b>10. Raffronto</b> <b>11. Utilizzo</b> <b>12. Blocco</b> <b>13. Comunicazione</b> <b>14. Diffusione</b> <b>15. Cancellazione</b> <b>16. Distruzione</b>
<b>G) OPERATORE INSERIMENTO DATI</b>	<b>OSSERVATORI DIREZIONE</b>	<b>DATI SENSIBILI DATI COMUNI</b>	<b>1) Raccolta</b> a) Diretta presso l'interessato; b) Utilizzo di archivi regionali; c) Acquisizione archivi da soggetti terzi (pubblici o privati). <b>2) Registrazione</b> <b>3) Consultazione</b>

<b>STRUTTURE/SETTORI</b>
<b>Direzione</b>
<b>Osservatorio di Epidemiologia</b>
<b>Osservatorio per la Qualità</b>
<b>Area per lo studio e la ricerca del governo degli aspetti equitativi e la rilevanza economica dei bisogni sanitari</b>
<b>U.O. Sistemi Informatici</b>
<b>U.O. Centro Statistico Elaborazione Dati</b>
<b>U.O. Tecnologie dell'Informazione</b>